



Žiro računi firme: Komercijalna Banka: 205-4931-39; Aik Banka: 105-26004-05;

Javno Komunalno preduzeće "Komunalac", 16000 Leskovac, Južnomoravskih brigada br.100
PIB 100545204

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ - ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ГОРИВА

РЕДНИ БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ 3/2015

Пријем понуда до: 14.09.2015. до 10,30 h

Отварање понуда: 14.09.2015. у 11,00 h

Комисија:

1. Михајловић Сребра,
2. Тошић Александар,
3. Милошевић Драгиша,
4. Кодаловић Братислав
5. Синадиновић Владимир

Лесковац, Август 2015. год.

На основу чл. 61. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС“, бр. 124/2012), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“, бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка, бр. 5116/3 од 03.08.2015. год. и Решења о образовању комисије за поступак јавне набавке 3/2015 бр. 5116/2 од 03.08.2015. год., комисија за спровођење поступка јавне набавке је припремила конкурсну документацију за јавну набавку добара: Горива, бр. 3/2015.

САДРЖАЈ:

1. Општи подаци о набавци	3
2. Подаци о предмету јавне набавке	3
3. Техничка спецификација (образац 1.)	4
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
- Изјава понуђача (образац 2.)	10
- Изјава подизвођача (образац 3.)	11
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду	12
6. Понуда (образац 4.)	19
- Подаци о подизвођачу (образац 5.)	21
- Подаци о учеснику у заједничкој понуди (образац 6.)	22
7. Модел уговора (образац 7.)	23
8. Трошкови припреме понуде (образац 8.)	26
9. Изјава о независној понуди (образац 9.)	27
10. Структура цене (образац 10.)	28
11. Споразум групе понуђача (образац 11.)	29

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. Општи подаци о наручиоцу

Пун назив наручиоца	Јавно комунално предузеће „Комуналац“
Скраћени назив наручиоца	ЈКП „Комуналац“
Адреса наручиоца	16000 Лесковац, ЈМБ 100
Облик својине	Јавно предузеће – локална самоуправа
Законски заступник	Директор Драган Миленковић
Матични број	07204787
Шифра делатности	3811
Порески идентификациони број	100545204
Број текућег рачуна и назив банке	105-26004-05 Банка АИК
Телефон	016 216-732
Факс	016 243-240
Адреса електронске поште	komunalac@gradleskovac.org
Интернет адреса	www.jkpkomunalac.rs

1.2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке отворени поступак, у складу са Законом о јавним набавкама и другим прописима којима се ближе уређује предметна јавна набавка:

- Закон о општем управном поступку,
- Закон о облигационим односима,
- Закон о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

1.3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке дефинисан је у одељку 2.

1.4. Резервисана јавна набавка

Наручилац не спроводи резервисану јавну набавку

1.5. Лице за контакт за предметну јавну набавку

Име и презиме	Александар Тошић
Факс	016 243-240
Адреса електронске поште	komunalac@gradleskovac.org

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТНОЈ ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

2.1. Опис предмета јавне набавке, назив и опис из општег речника набавки:

Предмет отвореног поступка јавне набавке бр. 3/2015. су добра: Гориво, назив и ознака из општег речника набавки: Еуро Дизел – 09134200, Евро премијум (безоловни) – 09132100, ТНГ (плин) – 09133000.

2.2. Партије

Набавка није обликована по партијама.

2.3. Резервисана јавна набавка

Наручилац не спроводи резервисану јавну набавку.

Образац 1.

3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Понуђено добро

Ред. бр.	Врста горива	Јед. мере	Количина	Цена без ПДВ-а /дин./	Износ без ПДВ-а /дин./
1.	Еуро Дизел	Л	48.000		
2.	Еуро Премијум (безоловни)	Л	7.200		
3.	ТНГ (плин)	Л	2.000		
	Укупан износ:				

Гориво мора задовољавати стандарде у погледу физичко-хемијских особина и квалитета предвиђене Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл. Гласник РС“, бр. 123/12, 63/13, 75/13).

Еуро Дизел - мора да задовољава све захтеве стандарда SRPS EN 590 у складу са чл. 13. Правилника.

Еуро Премијум - (безоловни) мора да задовољава све захтеве стандарда SRPS EN 228 у складу са чл. 8. Правилника.

ТНГ (плин) – гориво мора задовољавати стандарде у погледу физичко-хемијских особина и квалитета предвиђене Правилником о техничким и другим захтевима за течни нафтни гас („Сл. Гласник РС“, бр. 97/2010).

Аутогас ТНГ мора да задовољи све захтеве стандарда SRPS EN 589 у складу са чл. 6. Правилника.

Наведене врсте горива се набављају путем евиденционих картица у малопродајним објектима (бензинским станицама) добављача.

Картице ће се издавати на регистарски број возила.

Рок важности картица биће утврђен у складу са уговором.

Свака картица треба обавезно да има свој ПИН.

Добављач ће издати картицу у року не дужем од 7 дана од дана закључења уговора, на основу писаног дописа са спецификацијом регистарских бројева возила ЈКП „Комуналац“.

Трошкове издавања картица сноси добављач.

Место и датум

Овлашћено лице понуђача

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА) И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 и 76. ЗЈН

4.1.1. Обавезни услови

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. ЗЈН, и то:

<i>Р.б.</i>	<i>Право на учешће има понуђач ако:</i>	<i>Приложени доказ</i>
1	2	3
1	је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	За правна лица: Извод из регистра АПР-а, односно регистра надлежног привредног суда. За установе: Извод из регистра надлежног привредног суда За предузетнике: Извод из регистра АПР-а, односно извод одговарајућег регистра Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког члана групе. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача, доказ доставити за сваког од њих) Извод може бити старији од датума објављивања јавног позива
2	он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	За правна лица: 1) За кривична дела организованог криминала – <u>Уверење посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду, Београд.</u> 2) За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања и узимања мита, кривично дело преваре: <u>Уверење Основног суда</u> (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица. <u>Уверење Вишег суда</u> (уколико Уверење Основног суда не обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело

		<p>примања мита.</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно <u>Уверење надлежне полицијске управе МУП-а</u> којим се потврђује да законски заступник подносиоца пријаве није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала. Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника. Уколико подносилац пријаве има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p>За предузетнике и физичка лица:</p> <p>1) Извод из казнене евиденције, односно <u>Уверење надлежне полицијске управе МУП-а</u> којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.</p> <p>Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког члана групе. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача, доказ доставити за сваког од њих). Ови докази не могу бити старији од два месеца речунајући од датума отварања понуда.</p>
3.	<p>му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуде</p>	<p>За правна лица: б) Потврда привредног и прекршајног суда или Потврда АПР-а За предузетнике: б) Потврда прекршајног суда или потврда АПР-а За физичка лица: 1) Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране одређених послова</p> <p>Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког члана групе. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача, доказ доставити за сваког од њих). Ови докази морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.</p>

4.	је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	<p>За правна лица, физичка лица и предузетнике:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) <u>Уверење Пореске управе Министарства финансија</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе. 2) <u>Уверење Управе јавних прихода града односно општине</u> да је измирио обавезе по основу изворних јавних прихода или (уместо ова два доказа) <u>Уверење Агенције за приватизацију</u> да се понуђач налази у поступку приватизације. <p>Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког члана групе. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доказ доставити за сваког од њих). Ови докази не могу бити старији од два месеца рачунајући од датума отварања понуда.</p>
5.	има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке	<p><u>-Лиценца за обављање делатности трговине на мало дериватима нафте</u> (станице за снабдевање горивом моторних возила), важећа и издата од Агенције за енергетику РС.</p> <p>Напомена: -У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког члана групе. -У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача, доказ доставити за сваког од њих). -Ови докази морају бити важећи. -У случају да лиценца истиче за време трајања уговора, добављач мора доставити нову важећу лиценцу, у супротном се уговор раскида.</p>
6.	поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине	<p><u>-Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. ст. 2 ЗЈН</u> (образац 2, односно образац 3)</p> <p>Напомена: - У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког члана групе. - У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача, доказ доставити за сваког од њих).</p>

4.1.2. Додатни услови

Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке, којим се доказује испуњење пословно-техничких капацитета и који се односе на еколошка питања су достављање следећих докумената:

Р. б.	Право на учешће има понуђач ако:	Приложени доказ
1	2	3
1.	<p>Располаже неопходним финансијским капацитетом ако:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Није пословао са губитком у 2012., 2013. и 2014. год. и -Шест месеци пре објављивања јавног позива није био неликвидан, 	<p>-Извештај о бонитету за јавне набавке /БОН ЈН/ издат од АПР-а који садржи сажети биланс стања и успеха, показатеље за оцену бонитета за 2012. 2013. и 2014. год. као и податке о данима неликвидности;</p> <p>-Потврда Народне Банке Србије да понуђач у периоду од шест месеци пре објављивања јавног позива на Порталу ЈН није био у блокади</p> <p><i>-Уколико Извештај о бонитету за јавне набавке садржи податке о блокади за последњих 6 месеци, није неопходно доставити посебан доказ о блокади.</i></p> <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none"> -У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за једног члана групе који испуњава услов или доставити доказ да један члан испуњава један подуслов, а други члан други подуслов - Услучају да понуђач подноси понуду са подизвођачем овај доказ је потребно доставити и за понуђача и за све подизвођаче _ Извештај, односно потврда може бити издата за период од 6 месеци који претходе месецу у коме је објављен позив или за период од 6 месеци рачунајући од датума објављивања позива.
2.	<p>располаже довољним техничким капацитетом:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ако има најмање једну станицу за сва добра из обрасца „Техничка спецификација“ на територији града Лесковца, седишта наручиоца, -ако има најмање једну станицу за сва добра из обрасца „Техничка спецификација“ на путном правцу: Лесковац – Београд. 	<p>-Изјава о техничким капацитетима (образац 12)</p> <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none"> -У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за једног члана или више чланова групе на начин да и први подуслов и сви путни правци из другог подуслова буду испуњени -У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем овај доказ је потребно доставити и за понуђача и за све подизвођаче -Изјава мора бити издата после датума објављивања јавног позива за предметну набавку.
3.	<p>располаже довољним пословним капацитетом:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ако понуђач има сертификат из класе ISO 9000 произвођача -ако понуђач има сертификат из класе ISO 14000 произвођача -ако има потврду о усаглашености горива 	<p>-сертификат произвођача SRPS ISO 9001 за систем менаџмента квалитетом,</p> <p>-сертификат произвођача SRPS ISO 14001 за систем менаџмента заштитом животне средине,</p> <p>-Потврда о усаглашености горива са захтевима Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл. Гласник РС“ бр. 123/12, 63/13, 75/13), издата од стране акредитоване лабораторије, која су предмет ове јавне набавке,</p> <p>-Сертификат о акредитацији лабораторије која је издала потврду о усаглашености горива, важећи.</p> <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none"> -У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе

	<p>доставити за једног члана или више чланова групе на начин да и први подуслов и сви путни правци из другог подуслова буду испуњени -У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем овај доказ је потребно доставити и за понуђача и за све подизвођаче -Изјава мора бити издата после датума објављивања јавног позива за предметну набавку</p>
--	--

4.1.3. Испуњење услова уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем

У табелама под 4.1.1. и 4.1.2., у колонама 3 је назначено које документе подизвођачи требају да доставе.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из чл. 75. Ст. 1. Тач. 5) ЗЈН понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке.

4.1.4. Испуњење услова уколико понуђач подноси понуду група понуђача

У табелама у одељцима 4.1.1. и 4.1.2., у колонама 3, је назначено које документе чланови групе понуђача треба да доставе.

4.1.5. Испуњење услова након доношења одлуке о додели уговора а пре закључења уговора

Наручилац није предвидео испуњење услова након доношења одлуке о додели уговора а пре закључивања уговора.

4.2. Упутство како се доказује испуњеност услова

4.2.1. Доказивање испуњености обавезних услова из чл. 75. ст.1. тач. 1) до 4)

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 78-81. ЗЈН, понуђач доказује достављањем докумената који су дефинисани у табели у одељку 4.1.1.

Испуњеност обавезних услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) се може доказати и достављањем изјаве на меморандуму понуђача да је понуђач уписан у Регистар понуђача АПР-а и Изводом о регистрованим подацима из Регистра понуђача, који је издат од стране АПР-а, или навођењем интернет странице на којој се ови подаци могу пронаћи.

4.2.2. Доказивање испуњености додатних услова

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, Понуђач доказује достављањем доказа који су дефинисани у табели у одељку 4.1.2.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али је дужан да у понуди наведе интернет странице на којима се може проверити доказ испуњености услова за учешће.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

4.3. Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. ЗЈН

У конкурсној документацији нису дати обрасци о испуњавању услова из чл. 75. ст. 2. ЗЈН за понуђача, односно члана групе понуђача (образац 2.) и подизвођача (образац 3).

Образац 2.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

(О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА)

Назив понуђача	
Место	
ПИБ:	

У складу са чл. 75. ст. 2. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем изјаву да у отвореном поступку јавне набавке добара бр. 3/2015 – Горива, испуњавамо услове из чл. 75. ст. 2. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку:

- 1) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине,

Место и датум

Овлашћено лице понуђача

М.П.

Напомена:

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова (чл. 78. ст. 5 ЗЈН),

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац 3.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА

(О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА)

Назив подизвођача:	
Место:	
ПИБ:	

У складу са чл. 75. ст. 2. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем изјаву да у отвореном поступку јавне набавке добара бр. 3 /2015 – Горива, испуњавамо услове из чл. 75. ст. 2. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку:

- 2) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштита животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине,

Место и датум

Овлашћено лице понуђача

М.П.

Напомена:

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова (чл. 78. ст. 5 ЗЈН).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1. Подаци о језику на коме понуда мора да буде састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику.

5.2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈКП „Комуналац“, ЈМБ 100, 16000 Лесковац са знаком: „Понуда за јавну набавку добара бр. 3/2015 – Горива – НЕ ОТВАРАТИ“.

5.2.1. Пријем и отварања понуда

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 11.09.2015. год. до 10,30 h.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Отварање понуда ће се обавити дана 11.09.2015. год у 11,00 часова. Отварање ће се обавити у канцеларији правне службе. Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

5.2.2. Садржај понуде

Понуда мора да садржи:

- 1) Попуњен, печатом оверен и потписан образац „Техничка спецификација“ (образац 1),
- 2) Попуњен, печатом оверен и потписан образац „Изјава понуђача о испуњености услова из чл. 75. ст.2 ЗЈН“ (образац 2),
- 3) Попуњен, печатом оверен и потписан образац „Изјава подизвођача о испуњености услова из чл. 75. ст. 2. ЗЈН“ (образац 3), у случају да понуђач доставља понуду са подизвођачем,
- 4) Попуњен, печатом оверен и потписан образац „Понуда“ (образац 4),
- 5) Попуњен, печатом оверен и потписан образац „Подаци о подизвођачу“ (образац 5), уколико је делимично извршење набавке поверено подизвођачу,
- 6) Попуњен, печатом оверен и потписан образац „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ (образац 6), уколико је достављена заједничка понуда,
- 7) Попуњен, печатом оверен и потписан образац „Модел уговора о јавној набавци горива (образац 7),
- 8) Попуњен, печатом оверен и потписан образац „Трошкови припреме понуде“ (образац 8),
- 9) Попуњен, печатом оверен и потписан образац „Изјава о независној понуди“ (образац 9),

- 10) Попуњен, печатом оверен и потписан образац „Структура цене“ (образац 10),
- 11) Попуњен, печатом оверен и потписан образац „Споразум групе понуђача“ (образац 11), уколико је достављена заједничка понуда и уколико се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (осим образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу),
- 12) Попуњен, печатом оверен и потписан образац „Изјава о техничким капацитетима“ (образац 12).

5.3. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

5.4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5.5. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну, опозив или измену и допуну понуде треба доставити на адресу: ЈКП „Комуналац“, ЈМБ 100, 16000 Лесковац, са назнаком „Измена (или допуна или опозив или измена и допуна) понуде за јавну набавку добара бр. 3/2015 – Горива – „НЕ ОТВАРАТИ“.

На полећини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5.6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У обрасцу „Понуда“, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

5.7. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у обрасцу „Понуда“ наведе да понуду доноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у обрасцу „Понуда“ наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4.1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова у поглављу 4.2.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

5.8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из чл. 81. ст. 4. тач. 1. до 6. ЗЈН и то податке о:

- Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- Понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средства обезбеђења,
- Понуђачу који ће издати рачун,
- Рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразум треба да садржи и податке о понуђачу који ће у име групе потписивати обрасце из конкурсне документације, изузев образаца за које ЗЈН предвиђа да га морају потписати сви чланови групе понуђача.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4. Конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.9. Начин и услови плаћања, гарантни рок као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

5.9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање се врши безготовински, уплатом на рачун добављача.

Дозвољено је понудити авансно плаћање.

Рок плаћања не може бити дужи од 45 дана од дана достављања рачуна.

Рачуне је могуће достављати седмодневно, десетодневно, петнаестодневно или месечно.

5.9.2. Захтев у погледу испоруке добара

Место испоруке добара је: бензинске станице понуђача.

Рок испоруке добара: одмах.

5.9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Наручилац је одредио да рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од када је започето отварање понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. ЗЈН.

Након закључења уговора промена цена је могућа (у случају промене цене на светском тржишту, промена акцизе, ПДВ-а и сл.).

5.11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарству финансија и привреде, www.poreskauprava.gov.rs

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине www.sepa.gov.rs и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине www.merz.gov.rs

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике www.minrzs.gov.rs

5.12. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача

Банкарску гаранцију наручилац тражи у случају описаном у одељку 5.16.

Наручилац може на захтев добављача да достави једну меницу као средство обезбеђења плаћања.

Меница мора да буде евидентирана у Регистру меница, са овлашћењем и са неуписаним износом.

Након што је наручилац извршио плаћање добављачу свих својих обавеза по уговору, добављач ће вратити меницу наручиоцу, уколико му је претходно наручилац доставио на његов захтев.

5.13. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

5.14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца (ЈКП „Комуналац“, ЈМБ 100, 16000 Лесковац), електронске поште на e-mail адресу (komunalac@gradleskovac.org) или факсом (016 243-240), тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењем конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама (или појашњењима) конкурсне документације, Горива, бр. 3/2015.“ Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

5.15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН)

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.16. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. ЗЈН, ако има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у **тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од **15%** укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови

за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

5.17. Врста критеријума за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума

Избор најповољније понуде ће се извршити критеријумом **економски најповољнија понуда**.

5.17.1.

Преференцијали

У случају да постоје понуде понуђача који нуди добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуди добра страног порекла, наручилац мора изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да његова понуђена цена није 10% већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла.

Понуђач који нуди добра домаћег порекла може да уз понуду достави уверење о домаћем пореклу робе, који издаје Привредна комора Србије, према Правилнику о одређивању доказа на основу којег се утврђује да је понуду поднео домаћи понуђач и за одређивање добара домаћег порекла („Сл. Гласник РС“, бр. 33/2013) која ће бити узета у обзир приликом рангирања понуде.

Понуђач чије је седиште у држави потписници Споразума о слободној трговини у Централној Европи (ЦЕФТА 2006) може доставити потврду надлежног органа Земље потписнице споразума којом доказује да су понуђена добра домаћег порекла, која ће бити узета у обзир приликом рангирања понуда.

5.18. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума економски најповољнија понуда.

Понуђена цена горива – максималних 70 пондера према формули $BЦ \cdot 60 \text{цмин} / \text{ц}$ где је ц минимална понуђена цена међу појединачним понудама, БЦ је број пондера за цену из појединачне понуде.

Рок плаћања максимално 30 пондера.

5.19. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавања и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

5.20. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.21. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља факсом (на број 016 243-240) или препорученом пошљицом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истега тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од =80.000,00 динара (број рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса уз навођење назнаке „4-2013“, корисник Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138-167. ЗЈН.

5.22. Рок у којем ће уговор бити закључен

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из чл. 149. ЗЈН.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чл. 112. Ст. 2. Тач. 5) ЗЈН.

Уколико неко заинтересовано лице поднесе захтев за заштиту права, уговор ће бити закључен по стицању законских услова за то.

6. ПОНУДА

Понуда бр. _____ од _____ 201__ . год. За отворену јавну набавку добара бр. 3/2015.: Горива.

6.1. Општи подаци о понуђачу

Пун назив понуђача	
Адреса понуђача	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Матични број	
Број текућег рачуна и банка	
Телефон	
Факс	
Електронска адреса (e-mail)	
Интернет адреса (www)	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Име и презиме лица за контакт, телефон, факс и електронска пошта	

6.2. Понуду подносим:

а) самостално

Уколико се заокружи под а) није потребно доставити обрасце и изјаве за подизвођача и учесника у заједничкој понуди.

б) са _____ подизвођачем/а (уписати број подизвођача)
 - учешће подизвођача у заједничкој понуди је _____ %,
 - део предмета набавке који се врши преко подизвођача:

Уколико се заокружи под б) није потребно доставити обрасце и изјаве за учесника у заједничкој понуди.

в) као заједничку понуду: _____ учесника у заједничкој понуди (уписати број свих учесника у заједничкој понуди, рачунајући и подносиоца понуде)

Уколико се заокружи под в) није потребно доставити обрасце и изјаве за подизвођача.

6.3. Критеријуми за избор и други елементи понуде

Р.б.	Критеријум	Опис
1	2	3
1.	Укупна цена без ПДВ-а	_____дин.
2.	Укупна цена са ПДВ-ом	_____дин.
3.	Рок плаћања	_____
4.	Рок фактурисања	Фактурисање се врши на сваких _____ дана _____
5.	Рок испоруке добара	Одмах
6.	Начин испоруке	Евиденционим картицама на бензинским станицама понуђача
7.	Место испоруке	Бензинске станице понуђача
8.	Рок важења понуде	_____ дана од дана када је започето отварање понуда. (услов: не краћи од 60 дана)

Место и датум

Овлашћено лице понуђача

М.П.

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни наводи који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив понуђача:	
Место:	
ПИБ:	

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Место и датум

Овлашћено лице понуђача

М.П.

Напомена:

Образац „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача:	
Место:	
ПИБ:	

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Место и датум

Овлашћено лице понуђача

М.П.

Напомена:

Образац „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени обрразац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

7. МОДЕЛ УГОВОРА (О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ)

Закључен дана _____ 2015. год., између уговорних страна:

1. ЈКП „КОМУНАЛАЦ“, 16000 Лесковац, ЈМБ 100, ПИБ: 100545204, МБ: 07204787, кога заступа директор Драган Миленковић (у даљем тексту: Наручилац) и

2. _____
(назив добављача)

(поштански број и место добављача) / _____ (улица и број)

(ПИБ добављача) / _____ (матични број добављача)

кога заступа _____, (у даљем тексту: Добављач)
(име и презиме лица и његова функција)

Уговорне стране су сагласне да се уговор закључује:

1. Након спроведеног поступка за јавну набавку мале вредности добара бр 3/2015 – Горива,
2. На основу обрасца „Понуда“ бр. _____ од _____ 201_ . год., коју је поднео Добављач и која је саставни део уговора,
3. На основу обрасца „Техничка спецификација“, која је саставни део уговора,
4. На основу обрасца „Структура цене“, која је саставни део уговора,
5. На основу Одлуке о додели уговора коју је донео директор ЈКП „Комуналац“ Лесковац и која је заведена под дел. бр. _____.

Предмет уговора

Члан 1.

Уговорне стране су се споразумеле да ће предмет овог уговора бити купопродаја горива, и то:

1. ЕВРО ПРЕМИЈУМ ----- литара,
2. ЕВРО ДИЗЕЛ ----- литара,
3. ТНГ ----- литара.

Вредност уговора

Члан 2.

Вредност добара из члана 1. овог уговора без припадајућег ПДВ-а износи = _____ дин.

Вредност припадајућег ПДВ-а износи = _____ дин.

Укупна вредност добара са припадајућим ПДВ-ом износи = _____ дин.

Плаћање

Члан 3.

Плаћање испоручених добара из члана 1. Овог уговора вршиће се уплатом на текући рачун Добављача бр. _____ код банке

_____.

Рок и место испоруке

Члан 4.

Уговорне стране су се споразумеле да ће место испоруке бити f-со станица за снабдевање горивом моторних возила добављача.

Уговорне стране су се споразумеле да ће рок испоруке бити одмах.

Евиденционе картице

Члан 5.

Испорука ће се вршити коришћењем евиденционих картица.

У случају да, за време трајања овог уговора, из техничких или других разлога коришћење евиденционих картица није могуће, добављач је у обавези да у што хитнијем року изврши неопходне радње како би систем довео у исправно стање.

Трошкове издавања картица сноси добављач.

Трошкове поновног издавања картица због отуђења може сносити наручилац у случају да добављач тако захтева.

За коришћење евиденционих картица наручилац може закључити посебан уговор са добављачем, који мора бити у складу са захтевима из ове јавне набавке.

Недостаци добара

Члан 6.

Уговорне стране су се споразумеле да ће наручилац о свим евентуалним недостацима испоручених добара што хитније да обавести добављача, а да ће добављач све евентуалне недостатке да отклони у најкраћем могућем року.

Уговорне стране су се споразумеле да ће материјални недостаци робе бити регулисани у складу са чл. 478. до чл. 486. ЗОО.

Наручилац има право да периодично изврши контролу квалитета испорученог горива у акредитованој лабораторији за ову врсту послова.

Уколико контролисани узорак горива задовољава важеће стандарде, наручилац сноси трошкове контроле квалитета.

Уколико контролисани узорак горива не задовољава важеће стандарде, добављач сноси трошкове контроле квалитета а наручилац има право да наплати пенале у износу не већем од =5% вредности уговора.

Раскид уговора

Члан 7.

Овај уговор је рађен на основу обостране сагласности уговорних страна те се измене, допуне и раскид могу вршити само уз њихову обострану сагласност писаним путем у складу са ЗОО.

У случају неиспуњења уговорених обавеза свака од уговорних страна задржава право раскида уговора без претходног упозорења, са отказним роком од 15 дана, у складу са ЗОО.

Надлежност Суда

Члан 8.

У случају евентуалног спора уговора надлежан је Привредни суд у Лесковцу.

Трајање уговора и број предмета

Члан 9.

Уговор се примењује на одређено време у трајању до 31.12.2015. године или до испуњења вредности наведене у уговору, у зависности од тога шта пре наступи.

У случају да Наручилац процени да ће се уговорена вредност реализовати пре 31.12.2015. године, у току трајања овог уговора ће расписати нов јавни позив, на основу кога ће закључити нов уговор чија примена не може бити пре реализације уговорене вредности из овог уговора.

Уговор је рађен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака од уговорних страна задржава по 2 (два) примерка.

ЈКП „КОМУНАЛАЦ“
Директор
Драган Миленковић

М.П.

ЗА ДОБАВЉАЧА

Напомена:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем – добављачем.

Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце. У случају неусаглашености текста у моделу уговора са текстом у неком делу конкурсне документације, меродаван ће бити текст у моделу уговора.

Образац 8.

8. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Назив понуђача:	
Место:	
ПИБ:	

У складу са чл. 88. ст. 1. ЗЈН достављам укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како је приказано у табели:

Р.б.	Врста трошка	Износ трошка /дин./
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
	Укупно:	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Уколико понуђач има такве трошкове приликом припремања понуде потребно је да их упише у овај образац, а у супротном оставите табелу празну и само потпишите и оверите образац.

Место и датум

М.П.

Овлашћено лице понуђача

Напомена:

Достављање овог обрасца није обавезно.

9. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача:	
Место:	
ПИБ:	

У складу са чл. 26. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара: Горива, бр. 3/2015, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум

М.П.

Овлашћено лице понуђача

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице, повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу чл. 82. ст. 1. тач. 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

10. СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Назив понуђача:	
Место:	
ПИБ:	

У складу са чл. 61. ст. 4. тач. 7) ЗЈН, достављам укупан износ и структуру цене горива:

Р.б.	Структура цене	Износ без ПДВ-а /у дин/	Износ са ПДВ-ом /у дин./
1	2	3	4
1.	Вредност горива		
2.	Трошкови транспорта		
3.	Трошкови акциза		
4.	Трошкови еколошке таксе		
5.	Трошкови царине		
6.	Трошкови _____		
7.	Трошкови _____		
8.	Трошкови _____		
9.	Трошкови _____		
10.	Попуст _____		
11.	Укупна цена:		

Колоне 3 и 4 у овом обрасцу понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тач. 1. се уписује вредност горива (може бити вредност из обрасца „Техничке спецификације“),
- Под тач. 2 - 9 се уписују наведени трошкови (уколико их има) и/или други, ненаведени трошкови, под условом да нису већ садржани у тач. 1. ове табеле (вредност горива,
- Под тач. 10 се уписује евентуално понуђени попуст.

Износ из тач. 11., кол 3 (односно тач. 11. кол 4) из овог обрасца, уписује се у тачку 6.3.1. (односно 6.3.2.) обрасца „Понуда“.

Место и датум

Овлашћено лице понуђача

М.П.

Образац 11.

11. СПОРАЗУМ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

У складу са чл. 81. ст. 4. и 5. ЗЈН достављамо споразум којим се међусобно и према наручиоцу обавезујемо на извршење јавне набавке мале вредности број 3/2015.

Овим овлашћујемо члана групе понуђача под бр. 1 да може бити носилац посла, односно подносиоц понуде и заступника групе понуђача код наручиоца, потписивати уговор у име групе понуђача, дати средства обезбеђења и исплатити пенале, издати коначну ситуацију и рачун наручиоцу, извршити наплату на рачун _____ код банке _____.

Р.б.	Назив учесника у заједничкој понуди	Обавеза сваког члана групе понуђача за извршење уговора	Потпис одговорног лица и печат учесника у заједничкој понуди
1	2	3	4
1.	Овлашћени члан групе понуђача:		Овлашћено лице понуђача: _____ МП
2.			Овлашћено лице понуђача: _____ МП
3.			Овлашћено лице понуђача: _____ МП

Напомена:

Образац се доставља уз понуду у случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу).

У случају да се сви понуђачи из групе понуђача сами потписују и печатом оверавају обрасце дате у конкурсној документацији, образац није потребно доставити.

Образац по потреби копирати.

Место и датум

Овлашћено лице понуђача

М.П.
